

# Formation

## MANAGER EN CONTEXTE INTERGÉNÉRATIONNEL





## Public

- Toute personne étant amenée à manager en contexte intergénérationnel.

- .

## Délais d'accès

- Entre 5 et 15 jours ouvrés

## Durée

- 2 jours

## Pré-requis

- Cette formation ne nécessite pas de prérequis

## Objectifs pédagogiques

- Appliquer les clés du management intergénérationnel
- Générer la coopération au sein d'une équipe intergénérationnelle

# Compétences visées

---

- Intégrer les caractéristiques clés de chaque génération
- Réaliser un diagnostic personnel de ses propres caractéristiques générationnelles
- Adapter ses pratiques managériales
- Créer une vision partagée de la collaboration et coopération
- Mettre en place un dynamique de coopération et de transmission réciproque
- Poser le cadre, les règles individuelles et collectives
- S'inscrire dans une relation gagnant / gagnant, dans le respect de soi et de l'autre
- Valoriser les points forts et aptitudes
- Agir sur les leviers de motivation adaptés à chaque génération

# Méthodes pédagogiques

---

1. Les pédagogies de cette formation sont inductives, actives et participatives.
2. Une place importante est réservée à des exercices, des études de cas et des mises en situation.
3. Vous travaillez sur votre situation et celle de votre établissement tout en bénéficiant des apports de méthode du formateur et des échanges avec l'ensemble des participants.
4. Faire évoluer les pratiques professionnelles des stagiaires par l'acquisition de savoirs, savoir-faire et savoir-être.
5. Permettre le développement de compétences, outils et méthodes relatives au management en contexte intergénérationnel.
6. Ce module est animé de manière dynamique et participative afin d'être toujours en lien avec le contexte professionnel, les expériences et attentes des participants.
7. Apports théoriques en support de la réflexion personnelle guidée, outils facilitateurs, échanges et feedbacks, analyse de cas pratiques, mises en situation.
8. Support de travail papier et PDF.
9. Film des expérimentations et mises en situation.
10. Co-construction d'un support individuel synthétique portant sur les objectifs travaillés lors de la formation, les apprentissages et outils identifiés, les mises en œuvre, travaux personnels et actions menés.

# Programme

---

Exploration du contexte et de la réalité professionnelle du groupe de participants.

## A. Identifier, analyser et intégrer les caractéristiques propres à chaque génération

- Cartographier les différentes générations : caractéristiques, motivation, ambition, rapport au pouvoir et à l'autorité, attente vis à vis du management, rapport au travail, à la règle
- Valoriser les atouts spécifiques à chaque génération
- Comprendre le rapport aux Technologies de l'Information et de la Communication (TIC)
- Réaliser un diagnostic personnel de ses propres caractéristiques générationnelles
- Identifier les caractéristiques de ses interlocuteurs « ressources » et de ses interlocuteurs « zone d'effort »

## B. Coopérer au sein d'une équipe intergénérationnelle

- Autodiagnostic personnel sur sa façon préférentielle d'aborder et être en relation avec les autres (Etats du Moi – Eric Bern)
- Mesurer l'impact de nos croyances sur notre relation à l'autre
- Aborder les différences de manière constructive

## C. Adapter ses compétences managériales dans un contexte intergénérationnel

- Poser le cadre, les règles individuelles et collectives
- S'inscrire dans une relation gagnant / gagnant, dans le respect de soi et de l'autre
- Valoriser les points forts et aptitudes : l'importance des signes de reconnaissance
- Agir sur les leviers de motivation adaptés à chaque génération

## D. Mettre en œuvre les conditions de la coopération intergénérationnelle

- Manager par les valeurs
- Créer une vision partagée de la collaboration et coopération
- Mettre en place un dynamique de coopération et de transmission réciproque
- Faciliter les projets favorisant la cohabitation intergénérationnelle pour en faire une force

## E. Consolider les acquis en définissant son plan d'action personnel

---

## Tarif

Formation sur-mesure - Nous consulter

## Accessibilité

---

Les modalités d'accès (numériques, physiques, informatives) sont prévues au cas par cas par chaque agence du groupe Naooen. Pour toute question à ce sujet, n'hésitez pas à vous référer à la page accessibilité [www.naooen.com/accessibilite](http://www.naooen.com/accessibilite), ou auprès de votre contact au sein de l'agence.

## Evaluation

---

- Fiche individuelle d'appréciation de la formation
- Attestation individuelle de participation
- Evaluation du transfert des acquis en fin de formation
- Sur demande du participant, possibilité d'un rendez-vous téléphonique quelques semaines plus tard avec le formateur

## Validation

---

Attestation de formation

## Suite de parcours / débouchés

---